

Jaarverslag 2018



Coöperatie Samenwerkingsverband Zuidoost Drenthe
POSTBUS 95 | 7800 AB EMMEN

Juni 2019

Inhoudsopgave Jaarverslag 2018

A Bestuursverslag

B Jaarrekening

B.1 Grondslagen voor de jaarrekening 2018

B.1.1 Balans per 31 december 2018

B.1.2 Staat van baten en lasten over 2018

B.1.3 Kasstroomoverzicht over 2018

B.1.4 Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2018

B.1.5 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

B.1.6 Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten over 2018

B.1.7 Vermelding op basis van WNT

B.1.8 Gegevens rechtspersoon

B.1.9 Verbonden partijen

B.1.10 Statutaire regeling inzake de winstbestemming

C Overige gegevens

C.1 Verklaring van de onafhankelijke accountant

C.3 Gebeurtenissen na balansdatum

A. Bestuursverslag

B. Jaarrekening

B.1 Grondslagen jaarrekening 2018

Activiteiten bevoegd gezag

De activiteiten van de Coöperatie SWV Zuidoost Drenthe te Emmen bestaan uit het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de deelnemende scholen, zodat zoveel mogelijk van de in de vermelde regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning behoeven een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen. Mede door het in stand houden van een orthopedagogisch-didactisch centrum (OPDC).

Grondslagen

In de jaarrekening Coöperatie SWV Zuidoost Drenthe zijn de financiële gegevens verwerkt van de rechtspersonen waarop een overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover centrale leiding wordt gevoerd. De jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de rechtsbepaling van Coöperatie SWV Zuidoost Drenthe.

De activiteiten van het OPDC te Emmen bestaan uit het verzorgen van een onderwijsplek voor leerlingen met extra zorg, het exploiteren van een Experticeentrum en het aanbieden van onderwijsarrangementen.

De financiële gegevens van het OPDC zijn volledig in de jaarrekening opgenomen onder eliminatie van onderlinge verhoudingen en transacties. Belangen van derden in het vermogen en in het resultaat van groepsonderdelen zijn afzonderlijk in de jaarrekening tot uitdrukking gebracht.

Algemene grondslagen

De jaarrekening over 2018 is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 onderwijsinstellingen) van toepassing zijn.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Tenzij zij bij desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Rapporteringsvaluta

De bedragen in de tabellen worden gepresenteerd in euro's. Als gevolg van afrondingen zijn in sommige gevallen geringe verschillen ontstaan. Deze verschillen tasten het getrouwe beeld van de jaarrekening niet aan en zijn geen belemmering voor het verkrijgen van het vereiste inzicht.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. De Coöperatie maakt uitsluitend gebruik van primaire financiële instrumenten.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een activa wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de handelsgoederen zijn overgedragen aan de koper.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen op basis van economische levensduur.

De investeringen in meubilair, ICT en overige zijn op balans gewaardeerd tegen de aanschafwaarde verminderd met de afschrijving. Als ondergrens van de te activeren activa wordt € 500 gehanteerd. De materiële vaste activa wordt lineair afgeschreven en voor het eerst in het eerstvolgende jaar na aanschaf. Investeringsubsidies die ontvangen zijn worden in mindering gebracht op de investering.

De indeling in activagroepen en afschrijvingstermijnen is als volgt:

Uitbreiding gebouwen / renovatie	10 jaar
Inventaris en apparatuur	10 of 15 jaar
ICT	4 jaar
Boeken	5 jaar

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van de stichting worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves en de bestemmingsreserves gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de Coöperatie SWV Zuidoost Drenthe. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

Voorzieningen

Onderhoudsvoorziening

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. Voor het jaar 2018 is gebruik gemaakt van de tijdelijke overgangsregeling voorziening groot onderhoud.

Ambtsjubilea

Op basis van Richtlijn 271 van de Raad voor de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Wachtgeldvoorziening

De voorziening wachtgelders is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige verplichtingen de ingeschatte kans op een nieuwe baan, de gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijk uitbetalingen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Persoonlijk budget

De voorziening levensfasebewust persoonlijk budget worden de opgebouwde uren opgenomen tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een, op balansdatum, resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen (waaronder geoormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen ter zake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Rijksbijdragen

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoordeelde OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoordeelde OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoordeelde OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige exploitatiesubsidies

Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Pensioenen

De Coöperatie heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het ABP. De Coöperatie heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Coöperatie heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

B.1.1 - Balans per 31 december 2018 (na winstbestemming)

1	ACTIVA	31 december 2018	31 december 2017
	Vaste activa		
1.2	Materiële vaste activa		
1.2.1	Gebouwen en terreinen	214.736	245.787
1.2.2	Inventaris en apparatuur	75.934	98.438
1.2.4	Overige materiële vaste activa	14.655	26.178
		<u>305.326</u>	<u>370.403</u>
	Totaal vaste activa	<u>305.326</u>	<u>370.403</u>
	Vlottende activa		
1.5	Vorderingen		
1.5.1	Debiteuren	88.209	100.092
1.5.8	Overlopende activa	37.197	123.791
		<u>125.406</u>	<u>223.883</u>
1.7	Liquide middelen	1.166.072	1.278.952
	Totaal vlottende activa	<u>1.291.478</u>	<u>1.502.835</u>
	Totaal activa	<u><u>1.596.804</u></u>	<u><u>1.873.238</u></u>

B.1.1 - Balans per 31 december 2018 (na winstbestemming)

2	PASSIVA	31 december 2018	31 december 2017
2.1	Eigen vermogen		
2.1.1	Algemene reserve	839.570	1.000.000
2.1.2	Bestemmingsreserve	<u>31.860</u>	<u>31.860</u>
		871.430	1.031.860
2.3	Voorzieningen		
2.3.1	Onderhoudsvoorziening	45.264	38.876
2.3.2	Personeelsvoorzieningen	<u>89.860</u>	<u>124.212</u>
		135.125	163.088
2.5	Kortlopende schulden		
2.5.3	Crediteuren	152.896	37.143
2.5.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	128.184	121.106
2.5.8	Schulden ter zake van pensioenen	37.412	36.035
2.5.9	Nog te besteden subsidie	-	-
2.5.10	Overlopende passiva	<u>271.758</u>	<u>484.006</u>
		590.250	678.290
	Totaal passiva	<u>1.596.804</u>	<u>1.873.238</u>

B.1.2 Staat van baten en lasten over 2018

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	13.621.764	13.161.559	13.204.776
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	46.500	46.500	48.021
3.4 Baten werk in opdracht van derden	1.694.854	1.874.271	1.931.545
3.5 Overige baten	269.216	99.583	158.886
Totaal baten	15.632.334	15.181.913	15.343.228
4 Lasten			
4.1 Personele lasten	3.527.833	3.265.000	3.454.778
4.2 Afschrijvingen	74.857	98.700	100.450
4.3 Huisvestingslasten	182.175	180.800	162.717
4.4 Overige instellingslasten	387.848	388.950	360.366
4.5 Doorbetaling aan schoolbesturen	11.619.451	11.250.027	11.265.101
Totaal lasten	15.792.164	15.183.477	15.343.412
Saldo baten en lasten	159.830-	1.564-	184-
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Financiële baten	102	3.000	990
5.2 Financiële lasten	702	1.000	806
Totaal financiële baten en lasten	600-	2.000	184
Resultaat	160.430-	436	-
Resultaat voor resultaatverdeling	160.430-	436	-

B.1.3 Kasstroomoverzicht over 2018

	2018	2017
Saldo baten en lasten	159.830-	184-
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	74.857	100.449
- Mutaties Voorzieningen	27.963-	78.019-
	46.892	22.431
Veranderingen in vlottende middelen:		
- Vorderingen	98.477	48.783-
- Schulden	88.040-	915.633-
	10.437	964.416-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	102.501-	942.169-
Interest	600-	184
	600-	184
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>103.102-</i>	<i>941.984-</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële activa	9.779-	52.367-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>9.779-</i>	<i>52.367-</i>
Mutaties liquide middelen	112.881-	994.351-
Beginstand liquide middelen	1.278.953	2.273.304
Mutatie liquide middelen	112.881-	994.351-
Eindstand liquide middelen	1.166.072	1.278.953

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het nettoresultaat aangepast voor posten van de winst- en verliesrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst- en verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten.

De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit liquide middelen onder aftrek van gerealiseerde bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en financieringsactiviteiten.

B.1.4 Toelichting behorende tot de balans

1 ACTIVA

1.2 Materiële vaste activa

	Aanschafprijs tm 31-12-2017	Ontvangen investerings- subsidies	Grondslag voor afschrijvingen	Cumulatieve afschrijvingen en waarde- verminderingen	Boekwaarde 31-12-2017	Investerings- 2018
1.2.1 Gebouwen en terreinen						
- Aanschaf en verbouw gebouwen	310.508	-	-	64.721	245.787	-
1.2.2 Inventaris en apparatuur						
- ICT/ meubilair / overige inventaris	1.392.208	-	-	1.293.770	98.438	6.408
1.2.4 Overige materiële vaste activa						
- Boeken	195.288	-	-	169.111	26.178	3.371
	1.898.005	-	-	1.527.601	370.403	9.779

	Des- investerings- 2018	Afschrijvingen 2018	Aanschafprijs tm 31 december 2018	Cumulatieve afschrijvingen en waarde- verminderingen	Boekwaarde 31 december 2018
1.2.1 Gebouwen en terreinen					
- Aanschaf en verbouw gebouwen	-	31.051	310.508	95.771	214.736
1.2.2 Inventaris en apparatuur					
- ICT/ meubilair / overige inventaris	-	28.912	1.398.616	1.322.682	75.934
1.2.4 Overige materiële vaste activa					
- Boeken	-	14.894	198.660	184.005	14.655
	-	74.857	1.907.784	1.602.458	305.326

De investeringen inventaris en apparatuur betreffen wasmachine, laptops en iPads.

De overige materiële vaste activa vertegenwoordigd de aangeschafte voorraad boeken tot en met 2018, verminderd met de afschrijving (20% van de aanschafwaarde) in het betreffende jaar.

De verstrekking van studie- en werkboeken vindt plaats vanuit de school. De ontvangen rijksvergoeding voor de aanschaf van de lesmaterialen dient ter dekking van de jaarlijkse afschrijvingslasten voor deze investering.

B.1.4 Toelichting behorende tot de balans

1.5 Vorderingen

	31-12-2018	31-12-2017
1.5.1 Debiteuren	88.209	100.092
1.5.8 Overlopende activa		
- Nog te ontvangen rente	102	990
- Vorderingen korte termijn	16.776	44.480
- Cultuurkaart tegoed	943	1.310
- Arrangementen	-	15.208
- Vordering derden	19.376	3.115
- VSO Groeitelling	-	58.688
	37.197	123.791
	<u>125.406</u>	<u>223.883</u>

Het saldo debiteuren ligt ultimo 2018 iets lager dan de stand van 2017. Alle openstaande posten debiteuren per 31-12-2018 zijn in 2019 betaald. Er is daarom geen reden om een voorziening voor oninbaarheid te vormen.

De vordering derden bevat de vordering op de deelnemende scholen en gemeente Emmen betreffende de dekking taalklas coördinator.

1.7 Liquide middelen

	31-12-2018	31-12-2017
1.7.1 Kasmiddelen	-	-
1.7.2 Tegoeden op bankrekeningen	633.207	1.247.076
1.7.3 Spaarrekeningen	532.865	31.875
	<u>1.166.072</u>	<u>1.278.952</u>

B.1.4 Toelichting behorende tot de balans

2 PASSIVA

2.1 Eigen Vermogen

	Stand per 1 januari 2018	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31 december 2018
<u>Algemene reserve</u>				
2.1.1 Algemene reserve stand per 1-1	1.000.000	160.430-		839.570
<u>Bestemmingsreserve</u>				
Bestemmingsreserve flexibele Bapo	31.860	-	-	31.860
Eigen vermogen	1.031.860	160.430-	-	871.430

Het saldo van de bestemmingsreserve flexibele Bapo van € 31.860 is de som van de individuele aanspraken per 31-12-2018.

2.3 Voorzieningen

	Stand per 31 december 2017	Stand per 1 januari 2018	Dotaties 2018	Onttrekkingen 2018	Vrijval	Stand per 31 december 2018
2.3.1 Onderhoudsvoorziening					-	
- Voorziening onderhoud A-locatie	33.937	33.937	37.806	26.479	-	45.264
- Voorziening onderhoud B-locatie	4.939	4.939	12.194	17.133	-	-
2.3.2 Personeelsvoorzieningen						
- Voorziening Jubilea	54.882	54.882	8.177	13.749	-	49.310
- Voorziening Wachtgeld	2.324	2.324	-	1.773	-	551
- Voorziening Persoonlijk Budget	67.006	67.006	14.498	-	41.504	40.000
	163.088	163.088	72.676	59.134	41.504	135.125

	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Onderhoudsvoorziening		
- Voorziening onderhoud A-locatie	45.264	-
- Voorziening onderhoud B-locatie	-	-
Personeelsvoorzieningen		
- Voorziening Jubilea	5.129	44.181
- Voorziening Wachtgeld	551	-
- Voorziening Persoonlijk Budget	10.000	30.000
	60.944	74.181

De voorzieningen onderhoud van zowel de A- als B-locatie zijn opgebouwd conform het meerjarenonderhoudsplan opgesteld door Syplon. Voor de voorziening onderhoud locatie B is een extra dotatie gedaan. Hierdoor komt de stand per 31-12-2018 op een 0-saldo.

De voorziening jubilea bevat de per balansdatum vastgestelde toekomstige rechten op een ambtsjubilea uitkering voor het zittende personeel.

De voorziening wachtgeld is gebaseerd op het huidige bestand wachtgelders. De opgebouwde verplichting loopt uit in 2019.

De voorziening Persoonlijk Budget is geactualiseerd. In 2017 waren het niet allen de PB uren, maar ook gewone gespaarde verlofuren. Deze verlofuren zijn in de loop van het jaar ingezet.

B.1.4 Toelichting behorende tot de balans

2.5 Kortlopende schulden

	31-12-2018	31-12-2017
2.5.3 Crediteuren	152.896	37.143
2.5.7 verzekeringen	128.184	121.106
2.5.8 Schulden ter zake van pensioenen	37.412	36.035
2.5.10 Overlopende passiva		
- Netto salarissen	-	125
- Nog te besteden subsidies OC&W	-	290.691
- Rekening courant ouderraad	3.585	4.870
- Rekening courant Netwerk ISK	5.577	6.008
- Vakantiegeld en -dagen	104.444	100.487
- Bindingstoelage	11.072	10.562
- Reservering accountantskosten	15.450	9.318
- Borg kluisjes	1.630	1.945
- Diverse overige schulden	130.000	60.000
	271.758	484.006
	590.250	678.290

De nog te besteden subsidies OC&W ad 290K in 2017 is besteed in 2018.

De betalingsverplichtingen voor crediteuren, belastingen en pensioenen per balansdatum betrekking hebbende op het huidige verslagjaar kennen een regulier verloop en zijn in het nieuwe verslagjaar afgewikkeld.

De post overige schulden betreffen transitievergoedingen uit te keren na 2018.

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Kenmerk	datum beschikking	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m 2018	Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet afgerond
sub totaal			0	0	0	0

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

Omschrijving	Kenmerk	datum beschikking	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m 2018	Totale kosten 2018	te verrekenen ultimo 2018
subtotaal geormerkte subsidies			0	0	0	0

G2 Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	datum beschikking	Bedrag toewijzing	Ontvangen t/m 2018	Lasten 2018	Totale kosten 2017
subtotaal geormerkte subsidies			0	0	0	0

G2 Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Bedrag toewijzing	Ontvangen 2018	Lasten t/m 2018	Totale kosten 2018	te verrekenen ultimo 2017
subtotaal geormerkte subsidies			0	0	0	0

B.1.5 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Overeenkomsten

Het SWV heeft een aantal overeenkomsten die niet uit de balans blijken, maar waar wel verplichtingen zijn aangegaan. De belangrijkste overeenkomsten worden hier genoemd.

Driessen HRM

Uitzend- en payrolldiensten

Looptijd: 01-09-2014 t/m 31-08-2018

Inkoopomzet € 180.000 per jaar

Dyade Onderwijsbedrijfsvoering

Salarisadministratie Raet Online

Looptijd: 01-01-2017 t/m 31-12-2019

Inkoopomzet € 11.000 per jaar

Effektief Groep

Schoonmaak

Looptijd: onbepaalde tijd

Inkoopomzet € 50.000 per jaar

Gazprom Energy

Elektriciteit en gas

Looptijd: 01-06-2017 t/m 31-05-2019

Inkoopomzet € 26.000 per jaar

Itass

ICT netwerkbeheer

Looptijd: doorlopend 1 jaar

Inkoopomzet € 30.000 per jaar

Randstad

Inhuur flexibele arbeidskrachten

Looptijd: 01-09-2018 t/m 31-08-2020

Inkoopomzet € 112.000 per jaar

Ricoh Nederland

Huur kopieerapparatuur

Looptijd: 01-01-2017 t/m 31-12-2021

Inkoopomzet € 15.000 per jaar

Van Dijk Educatie

Leermiddelen

Looptijd: 01-03-2015 t/m 28-02-2019

Inkoopomzet € 20.000 per jaar

B.1.6 Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
3.1 Rijksbijdragen			
- Rijksvergoeding Lichte Ondersteuning	8.005.449	7.886.723	7.985.159
- Rijksvergoeding Zware Ondersteuning	5.616.315	5.274.836	5.219.617
3.1.1 Rijksbijdrage OCW	13.621.764	13.161.559	13.204.776
	13.621.764	13.161.559	13.204.776

Rijksvergoeding Lichte Ondersteuning

Bijdrage lichte ondersteuning ad € 8.005.449 vormt de dekking voor de ondersteuningsarrangementen, de OPDC onderwijslocatie en de tussenvoorziening.

In de vergoeding zit de bekostiging voor LWOO en PrO bijdrage gebaseerd op de peildatum 1 oktober 2012.

De afdrachten werkelijke LWOO en PrO op basis van de leerlingtelling 1 oktober 2017 wordt door Duo ingehouden en rechtstreeks doorbetaald aan de betreffende besturen. Zie 4.5.1.

Opbouw van de beschikking lichte ondersteuning 2018

Lichte ondersteuning Algemeen	1.006.952	
Lichte ondersteuning LWOO	5.462.777	
Lichte ondersteuning PrO	1.535.720	
3.1.1 Baten		8.005.449
Inhouding DUO betreffende LWOO beschikking	4.145.097-	
Inhouding DUO betreffende PRO beschikking	1.937.382-	
4.5.1 Lasten		6.082.479-
Rijksvergoeding lichte ondersteuning 2018		1.922.970

De bate voor lichte ondersteuning 2018 is hoger dan begroot. Deze extra bate is te verklaren door de aangepaste prijsstelling lichte ondersteuning VO en houdt verband met de hogere afdracht voor LWOO en PrO.

Rijksvergoeding Zware Ondersteuning

De bijdrage zware ondersteuning kalenderjaar 2018 bevat de personele en materiele bekostiging VSO.

De bekostiging is inclusief een verevening van -/- € 852.963

De afdrachten aan de VSO scholen worden vooraf ingehouden door Duo.

<u>Opbouw van de beschikking zware ondersteuning 2018</u>	3.1.1 Baten	4.5.1 Lasten	Totaal beschikking
Zware ondersteuning personele bekostiging 2017-2018	3.626.695		
Verevening 2017-2018	516.839-		
Inhouding DUO betreffende VSO leerlingen 2017-2018		2.033.364-	
			1.076.492
Zware ondersteuning personele bekostiging 2018-2019	2.535.437		-
Verevening 2018-2019	295.453-		
Inhouding DUO betreffende VSO leerlingen 2018-2019		1.586.016-	
			653.967
Zware ondersteuning materiele instandhouding 2018	307.147		-
Verevening 2018	40.671-		
Inhouding DUO betreffende VSO leerlingen 2018		226.577-	
			39.899
Rijksvergoeding zware ondersteuning 2018	5.616.315	3.845.957-	1.770.358

De bate voor zware ondersteuning 2018 is hoger dan begroot. Deze extra bate is te verklaren door de aangepaste prijsstelling zware ondersteuning en houdt verband met de hogere afdracht aan het VSO.

B.1.6 Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

3.2 Overige overheidsbijdragen	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
3.2.1 Overige overheidsbijdragen			
- Subsidie anderstaligen gemeente Emmen	36.500	36.500	38.021
- Subsidie anderstaligen gemeente Coevorden	10.000	10.000	10.000
	46.500	46.500	48.021
	<u>46.500</u>	<u>46.500</u>	<u>48.021</u>

Van de gemeente Emmen en Coevorden worden jaarlijks een subsidie ontvangen ten bate van de formatieve inzet voor anderstaligen. Het verschil dat ontstaat tussen de subsidie en de werkelijke loonkosten wordt door de deelnemende scholen betaald. Zie VO bijdrage anderstaligen bij 3.4.1.

3.4 Baten werk in opdracht van derden	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
3.4.1 Baten OPDC onderwijslocatie			
- Rijksbijdrage sector VO personeel	-	-	857.454
- Rijksbijdrage sector VO materieel	-	-	189.512
- VO bijdrage OPDC onderwijslocaties	1.246.327	1.261.971	287.056
- Overige subsidies OCW	-	-	51.676
- VO bijdrage anderstaligen	26.050	23.500	22.516
	1.272.377	1.285.471	1.408.214
3.4.2 Baten Tussenvoorziening			
- Plaatsingsbijdrage tussenvoorziening	146.924	228.800	189.758
	146.924	228.800	189.758
3.4.3 Baten Expertisecentrum			
- Bijdragen inzake onderzoeken	275.553	360.000	333.574
	275.553	360.000	333.574
	<u>1.694.854</u>	<u>1.874.271</u>	<u>1.931.545</u>

De VO bijdrage OPDC bestaat uit de rijksbijdragen personeel en materieel, welke op basis van aantal en soort leerlingen in relatie tot de bekostigingsnormen via de school van inschrijving overgeheveld naar het SWV Zuidoost Drenthe.

Per schooljaar 2018-2019 is de OPDC onderwijslocatie onderverdeeld in de volgende onderwijsvoorzieningen;

OPDC 1e en 2e leerjaar, DE KAVO, DE LINK.

De baten tussenvoorziening zijn de doorbetalingen van de scholen aan het SWV voor het plaatsen van leerlingen op de tussenvoorziening.

De bijdragen inzake onderzoeken betreffen vergoedingen voor verrichte expertisearchiveringen van het Dienstencentrum aan individuele leerlingen en de opbrengsten voor herhalingsonderzoeken door de orthopedagogen van het Dienstencentrum voor het OPDC. Een afrekening met de scholen heeft plaatsgevonden t/m de periode december 2018. Scholen worden aangeslagen op basis van de tariefstelling die aan deze vormen van hulpverlening is gekoppeld. In 2018 zijn minder onderzoeken uitgevoerd dan begroot.

3.5 Overige baten	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
3.5.1 Verhuur / bijdrage Cultuurprogramma	1.155	2.500	2.146
3.5.2 Overige personele baten			
- Detachering personeel	118.302	27.083	73.596
- Onttrekking voorziening Persoonlijk Budget	27.006	-	-
- Overige personele bijdrage	2.121	-	2.829
- Vergoeding project VSV	120.631	70.000	80.314
	268.061	97.083	156.739
	<u>269.216</u>	<u>99.583</u>	<u>158.886</u>

Detachering personeel betreft personeel gedetacheerd bij andere scholen.

De overige personele bijdrage betreft een lerarenbeurs van een docent.

VSV. De bijdrage van het Drenthe College is hoger dan begroot. Hierdoor kon er meer formatie op het VSV project worden ingezet.

B.1.6 Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

		Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
4.1	Personeelslasten			
	Totaal lonen en salarissen	2.902.247	2.989.000	3.008.671
	Brutolonen en salarissen	2.275.885	2.415.112	2.385.968
	Sociale lasten	298.210	272.298	298.210
	Pensioenpremies	328.152	301.590	324.493
4.1.1	Lonen en salarissen	2.902.247	2.989.000	3.008.671
	Dotatie voorziening dienstjubileum	8.177	-	1.916
	Dotatie voorziening wachtgelden	-	-	80.000-
	Dotatie voorziening personeel	-	30.000	-
	Dotatie voorziening Persoonlijk Budget	-	7.500	7.500
	Personeel niet in loondienst	422.232	157.000	443.123
	Bijzondere personele uitkeringen	100.000	-	-
	Overige personele lasten	108.212	81.500	103.815
4.1.2	Overige personele lasten	638.621	276.000	476.354
4.1.3	Af: uitkeringen	13.035-	-	30.247-
		3.527.833	3.265.000	3.454.778
Gemiddeld aantal werknemers (FTE)		43,12		42,37

De totale loonkosten 2018 van medewerkers op de loonlijst zijn gedaald ten opzichte van 2017. Dit wordt veroorzaakt doordat vertrokken medewerkers niet zijn vervangen of vervangen door ingehuurd personeel.

Stijging van de ABP pensioenpremie van 21,1% naar 22,9%

Pensioenen voor het personeel zijn ondergebracht bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP).

Per eind 2018 heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 97%. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Er bestaat geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in het geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere premies.

- De voorziening dienstjubileum is geactualiseerd in 2018.
- Het SWV is eigenrisicodragend voor wachtgeldbetalingen aan ex-werknemers via het UWV. Op dit moment staat er nog een kleine verplichting op de balans. Deze loopt in 2018 af.
- De begrote voorziening personeel wordt gevormd als bestemmingsreserve na winstbestemming.
- De voorziening Persoonlijk Budget is geactualiseerd. Het teveel gedoteerde bedrag valt vrij in de realisatie.
- Personeel niet in loondienst betreft Payrolling en de kosten interim-directeur. De doelstelling om deze post terug te brengen is niet gerealiseerd, omdat dit voor het grootste deel pas zijn beslag kan vinden ingaande 1 augustus 2019.
- De bijzondere personele uitkering betreft een vaststellingsovereenkomst.
- De overige personele lasten bestaan o.a. uit (na)scholing i.v.m. het behalen van bevoegdheden, arbo, reis-, verblijf- en advieskosten en kosten van het aanbestedingstraject payroll- en uitzenddiensten.

De uitkeringen van het Risicofonds voor de loonkosten van vervanging langdurig ziekteverzuim zijn onder de uitkeringen verantwoord.

		Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
4.2	Afschrijvingen materiële vaste			
	- Gebouwen	31.051	32.000	31.051
	- Inventaris en apparatuur	28.912	48.700	51.696
	- Boeken	14.894	18.000	17.703
4.2.1	Materiële vaste activa	74.857	98.700	100.450

B.1.6 Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

4.3 Huisvestingslasten	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
4.3.1 Huur	25.839	24.500	3.003
- Jaarlijks klein onderhoud	16.506	22.500	32.175
- Meerjaarlijks grootonderhoud	50.000	46.400	46.399
4.3.3 Onderhoud	66.506	68.900	78.574
4.3.4 Energie en water	29.686	31.000	26.457
4.3.5 Schoonmaakkosten	51.895	48.900	47.595
4.3.6 Heffingen	6.583	5.500	5.500
4.3.7 Overige	1.666	2.000	1.588
	182.175	180.800	162.717

In 2017 werd er een correctieboekings gedaan voor teveel gereserveerde huur. De huurlasten in 2018 liggen in lijn met de jaren 2016 en eerder.

4.4 Overige lasten	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
- Administratie en advies	63.352	60.000	58.163
- Accountantskosten	20.000	20.000	20.000
- Kwaliteitsbeleid	9.741	-	-
- Overige beheerslasten	131.966	144.450	116.154
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	225.059	224.450	194.317
- Leermiddelen werkboeken	20.267	28.000	23.586
- Leermiddelen secties	11.858	11.400	12.880
- Projecten onderwijs	15.147	14.000	8.689
- Voorziening debiteuren	-	-	3.000
- Begeleiding	259	250	250
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	47.531	53.650	48.405
- Kantine	4.280	5.000	5.068
- Onderwijskundige uitgaven	11.473	10.850	22.012
- Commissie van Arrangeren	36.125	50.000	37.954
- Inzet paramedici	39.772	40.000	37.821
- Externe expertise	18.692	-	11.338
- Ondersteuningsplanraad	4.916	5.000	3.452
4.4.4 Overige	115.258	-	117.645
	387.848	388.950	360.366

Honoraria van de accountant (specifieke werkzaamheden)

De volgende honoraria van Flynth adviseurs en accountants zijn ten laste gebracht van de organisatie, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a BW.

	2018 EUR	2017 EUR
Controle jaarrekening	10.500	8.750
Controle meerjarenbegroting	2.250	4.000
Adviesdiensten op fiscaal terrein	500	500
	13.250	13.250

- De financiële ondersteuning door De Nieuwe Veste wordt verantwoord onder administratie en advies. Door de BTW-plicht per juni 2018 ligt dit bedrag hoger dan in 2017.
- B&T organisatieadvies begeleidt het governancetraject. Deze kosten zijn verantwoord onder kwaliteitsbeleid.
- Onder overige beheerslasten vallen ICT licenties inclusief applicatie LDOS, kopieerkosten en kantoorkosten en -benodigdheden.
- De leermiddelen secties betreffen de materiele uitgaven in de vaksecties.
- Onder projecten onderwijs staan de leermiddelen taalklas, test- en orthotheekmaterialen expertisecentrum.
- Voorziening debiteuren is afgeboekt, omdat dit het deel vrijwillige ouderbijdrage betrof en hiervoor hoeft niet te worden gereserveerd.
- De onderwijskundige uitgaven betreffen activiteiten onderwijsplek en tussenvoorziening.
- De Commissie van Arrangeren beoordeeld arrangementsaanvragen. De CvA deskundigen ontvangen een vergoeding voor deze diensten.
- Cedin Zorg biedt advies en ondersteuning op het gebied van paramedische toepassingen binnen het SWV.
- Externe expertise betreft HRM dienstverlening en vrijwilligersvergoeding ALV.
- De leden van de OPR ontvangen een vergoeding voor de geleverde diensten.

B.1.6 Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
4.5 Doorbetaling aan schoolbesturen			
(V)so	3.845.957	3.495.358	3.277.213
Lwoo	4.145.097	4.146.718	4.010.544
PrO	1.937.382	1.897.951	1.866.902
4.5.1 Verplichte afdrachten uit te voeren door OCW	9.928.436	9.540.027	9.154.659
4.5.2 Tussentijdse groei VSO 1 februari telling	239.640	160.000	114.655
4.5.3 Overige doorbetalingen aan scholen	1.451.375	1.550.000	1.995.788
	11.619.451	11.250.027	11.265.101

Verplichte afdracht door OCW

- Doorbetaling (v)so bevat zowel de personele- als de materiele instandhouding 2018.
- De afdrachten werkelijke LWOO en PrO op basis van de leerlingtelling 1 oktober 2017 wordt door Duo ingehouden en rechtstreeks doorbetaald aan de betreffende schoolbesturen.

Tussentijdse groei VSO. Het betreft aanvullende bekostiging van leerlingen die later (veegdatum 1 februari) in het VSO instromen en tussentijdse ophoging van de eerder afgegeven TLV's.

Overige doorbetaling aan scholen

Deelnemende scholen ontvangen een ondersteuningsbijdrage naar rato leerlingaantallen. De bestedingsverantwoording wordt door de deelnemende scholen aangeleverd.

	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten	102	3.000	990
5.5 Rentelasten	702	1.000	806
	600-	2.000	184

Rentebaten waren te optimistisch begroot.

B.1.7 Verantwoordingsmodel WNT 2019

WNT-verantwoording 2018 Coöperatie VO-22-02 U.A.

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Coöperatie VO-22-02 U.A. Het voor Coöperatie VO-22-02 U.A. toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2018 € 189.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de

bedragen x € 1	G. van de Beek
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1.0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	121.573
Beloningen betaalbaar op termijn	14.865
<i>Subtotaal</i>	<i>136.438</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	189.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	136.438
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2017	
bedragen x € 1	G. van de Beek
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/10-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1.0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	20.359
Beloningen betaalbaar op termijn	3.570
<i>Subtotaal</i>	<i>20.929</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	45.250
Totale bezoldiging	45.250

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen x € 1		H.G. Wesseling	
Functiegegevens		Directeur	
Kalenderjaar		2018	
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)		01/09-31-12	
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar		4 MAANDEN	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		Kalendermaand 7-12	Kalendermaand 1-6
Maximum uurtarief in het kalenderjaar		€ 182	€ 182
Maxima op basis van de normbedragen per maand		101.200	
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		89.463	
Bezoldiging			
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?		Ja	
Bezoldiging in de betreffende periode		36.846	0
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		36.846	
Onverschuldigd betaald bedrag		N.v.t.	
Totale bezoldiging, exclusief BTW		36.846	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	

1d. Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
JH. De Wit	Bestuursvoorzitter
I. Cornelissen	Bestuurslid
G. Bossenbroek	Penningmeester
JA Boers	Voorzitter toezichthouders
R. Mulder	Lid toezichthouder
L. Kooistra	Lid toezichthouder
E. Daling	Lid toezichthouder
N. van Luik	Lid toezichthouder
F. Steenblik	Lid toezichthouder
J. Jonker	Lid toezichthouder
Y. Boxem Klein	Lid toezichthouder
A. Hoogendijk	Lid toezichthouder

Naast de hierboven zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2018 een bezoldiging boven het individuele WNT maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2018 geen ontslag uitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden

B.1.8 Gegevens rechtspersoon

Naam instelling	Coöperatieve vereniging U.A. SWV-VO Zuidoost Drenthe
Adres	Postbus 95
Postcode/plaats	7800 AB Emmen
Telefoon	0591 - 612989
Faxnummer	0591 - 648232
E-mail	info@opdc-zodrenthe.nl
Internetsite	www.opdc-zodrenthe.nl
Bestuursnummer	21678
Kamer van Koophandel	2075302

Contactpersoon voor het jaarverslag

Naam	Mevrouw G.S. Laarhuis
Telefoon	0524 - 593 800
Email	s.laarhuis@sgdnlv.nl

Brinnummer	geen	SWV-VO Zuidoost Drenthe
-------------------	------	-------------------------

Leerlingaantallen	2018	2017	2016	2015	2014
	86	112	149	151	150

De genoemde leerlingaantallen betreffen de tellingen van 1 oktober in het verslagjaar. Deze telling is de basis voor de overheveling bekostiging van OCW voor het volgend kalenderjaar.

B.1.9 Verbonden partijen

De coöperatieve vereniging met uitgesloten aansprakelijkheid VO22 02 bestaat uit 7 deelnemende scholen en 2 VSO scholen die gezamenlijk het samenwerkingsverband vormen. Middels de voorzitter, lid van het bestuur en de penningmeester van het bestuur zijn de onderstaande besturen verbonden partijen.

Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Vlagtwedde

KvK nummer: 01168266

Statutaire Zetel: Gemeente Vlagtwedde

Activiteiten: Brede scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs

Stichting Hondsrug College

KvK nummer: 04074794

Statutaire Zetel: Gemeente Emmen

Activiteiten: Brede scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs

Stichting RENN4

KvK nummer: 02075302

Statutaire Zetel: Gemeente Groningen

Activiteiten: Speciaal basis- en voortgezet onderwijs

B.1.10 Statutaire regeling inzake de winstbestemming

In de statuten is geen voorgeschreven winstbestemming opgenomen. Het bestuur stelt onderstaande bestemming voor aan de algemene ledenvergadering.

(Voorstel) bestemming exploitatiesaldo

Algemene reserve

Totaal

resultaat 2018
160.430-
<u>160.430-</u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum

Bestuur

J. de Wit

G. Bossenbroek

I. Cornelissen

Algemene Ledenvergadering

J. Boers

R. Mulder

M. Kooistra

E. Daling

N. van Luik

F. Steenblik

J. Jonker

Y. Boxem-Klein

A. Hoogendijk

Handwritten signatures of the Board members (J. de Wit, G. Bossenbroek, I. Cornelissen) and the General Meeting members (J. Boers, R. Mulder, M. Kooistra, E. Daling, N. van Luik, F. Steenblik, J. Jonker, Y. Boxem-Klein, A. Hoogendijk). The signature of E. Daling is accompanied by the text: "Svd. Mulder in opdracht van E. Daling".

Emmen, 18 juni 2019

C. Overige gegevens

Verklaring accountant volgt



Zuidoost-Drenthe
VO 22.02